

# ÖNÉLETRAJZ

## KERNER Barbara



### SZEMÉLYES ADATOK

Név  
E-mail  
Web 2.0  
Skype  
Állampolgárság  
Születési idő

**KERNER Barbara**  
**kbrabra@t-online.hu**  
LinkedIn, Facebook  
kbrabra  
magyar  
Pécs, 1975. február 5.

### ELŐZŐ MUNKAHELYEK

- Időtartam (-tól -ig)
- Munkáltató neve és címe
- Tevékenység típusa, ágazat
  - Foglalkozás, beosztás
  - Főbb tevékenységek és feladatkörök

- Időtartam (-tól -ig)
- Munkáltató neve és címe
- Tevékenység típusa, ágazat
  - Foglalkozás, beosztás
  - Főbb tevékenységek és feladatkörök

- Időtartam (-tól -ig)
- Munkáltató neve és címe
- Tevékenység típusa, ágazat
  - Foglalkozás, beosztás
  - Főbb tevékenységek és feladatkörök

**2002–**

**EUROPE DIRECT Információs Hálózat**  
**Baranya Megyei Európai Információs Pont**

7621 Pécs, Apáca utca 2/1

EU-kommunikáció

*EIP-vezető* (köztisztviselő, Baranya Megyei Önkormányzat)

– az EIP iroda – mely korábban a Külügyminisztérium, jelenleg pedig az Európai Bizottság által működtetett nemzetközi hálózat része – teljes körű menedzselése. Hiteles, naprakész információ eljuttatása a lakossághoz, illetve a célcsoportokhoz Magyarország EU-tagságával, az EU szakpolitikáival és a bővítéssel kapcsolatban. Az Európai Bizottság EU-kommunikációs stratégiájának helyi szintű megvalósítása. Folyamatos, naprakész információ és háttéranyagok eljuttatása a helyi és regionális média számára.

– nemzetközi konferenciák, EU-s előadások, workshopok, képzések és rendezvények teljes körű szervezése, lebonyolítása.

– kapcsolattartás nemzetközi szervezetekkel, testvérvárosokkal, részvétel (mint előadó is) hazai és külföldi képzéseken, konferenciákon

– európai uniós projektek menedzselése

**2004–**

**Pécsi Tudományegyetem**

Pécs

felsőoktatás, felnőttoktatás

*meghívott előadó*

kurzusok, tréningek alap- és másoddiplomás hallgatók részére

**2001–2002**

**Trust Hungary Rt.**

7900 Szigetvár, Dencsházai út 12.

Fafeldolgozó és Kereskedelmi Rt. – export barrique hordók gyártása

*Export-Import Manager / Sales Manager*

A bel- és külföldi rendelések teljes körű ügyintézés, a termelés programozása, szállítások, vámolás, összes export és import (USA, Ausztrália, Új-Zéland, Dél-Afrika és Európa teljes területe) szervezése. Külföldi kiállításokon (VinItaly, Enomaq, SIMEI stb.) való részvétel megszervezése, a cég képviselete és a termékek értékesítése. A társaság katalógusának, valamint többnyelvű reprezentációs anyagainak tervezése és elkészítése. A nyugat-európai disztribútorok és ügyfélkör rendszeres felkeresése. Naponta használt idegen nyelvek: angol és olasz.

- Időtartam (-tól -ig)
- Munkáltató neve és címe
- Tevékenység típusa, ágazat
  - Foglalkozás, beosztás
- Főbb tevékenységek és feladatkörök

## OKTATÁS ÉS KÉPZÉS

- Időtartam (-tól -ig)
  - Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
    - Érintett főbb tárgyak/készségek
    - Elnyert képesítés megnevezése
  - Országos besorolás szerinti szint (értelemszerűen)
- 
- Időtartam (-tól -ig)
  - Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
    - Érintett főbb tárgyak/készségek
    - Elnyert képesítés megnevezése
  - Országos besorolás szerinti szint (értelemszerűen)
- 
- Időtartam (-tól -ig)
  - Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
    - Érintett főbb tárgyak/készségek
    - Elnyert képesítés megnevezése
  - Országos besorolás szerinti szint (értelemszerűen)
- 
- Időtartam (-tól -ig)
  - Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
    - Érintett főbb tárgyak/készségek
    - Elnyert képesítés megnevezése
  - Országos besorolás szerinti szint (értelemszerűen)

### 1999–2001

#### Pécsi Direkt Kft. – ALEXANDRA Kiadó

7630 Pécs, Alkotás utca 3.

könyvkiadás és kereskedelem

*Foreign Rights Executive / tolmács, fordító*

A Foreign Rights Manager és a kiadóvezető személyi asszisztense, helyettese. Kapcsolattartás a külföldi (USA, Nagy-Britannia, Spanyolország, Olaszország, Németország, Szlovénia, Szlovákia, Oroszország, Franciaország, Románia stb.) üzletfelekkel, szerzőkkel, fordítókkal, lektorokkal. Szerződések, vámolás, szállítás, fordítás, tolmácsolás, utazásszervezés, fizetések ügyintézése. Részvétel nemzetközi kiállításokon, vásárokon. Könyvek fordítása és szerkesztése. Naponta használt idegen nyelv: angol.

### 2008–2010

#### Pécsi Tudományegyetem

Pécs, Szántó Kovács János u. 1/b.

Emberi erőforrás tanácsadó

*Emberi erőforrás tanácsadó*

Mester (MA) képzés

### 2002–2004

#### Pécsi Tudományegyetem

Pécs, Szántó Kovács János u. 1/b.

Public Relations

*PR-szakértő*

másoddiplomás képzés

### 1995–1999

#### Eszterházy Károly Tanárképző Főiskola

3300 Eger, Eszterházy tér 1.

Amerikanisztika–Közgazdaságtan

*tanár*

alapdiplomás képzés

### 1994–1995

#### Külkereskedelmi Főiskola

1097 Budapest, Ecseri u. 3.

külkereskedelem

*manager-asszisztens*

szakképzés

### 1989–1994

#### Kodály Zoltán Kéttannyelvű Gimnázium

7629 Pécs, Dobó utca 35–37.

kéttannyelvű érettségi vizsga (magyar–olasz)

gimnázium

## EGYÉB TANULMÁNYOK, TRÉNINGEK

- Időtartam (-tól –ig)
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
  - Érintett főbb tárgyak/készségek
  - Elnyert képesítés megnevezése
- Országos besorolás szerinti szint (értelemszerűen)
  
- Időtartam (-tól –ig)
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
  - Érintett főbb tárgyak/készségek
  - Országos besorolás szerinti szint (értelemszerűen)
  
- Időtartam (-tól –ig)
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
  - Érintett főbb tárgyak/készségek
  - Országos besorolás szerinti szint (értelemszerűen)
  
- Időtartam (-tól –ig)
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet neve és típusa
  - Érintett főbb tárgyak/készségek
  - Elnyert képesítés megnevezése
- Országos besorolás szerinti szint (értelemszerűen)

## OKTATÓI TEVÉKENYSÉG

- Időtartam
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet
  - Elnevezés
  
- Időtartam
- Elnevezés
  
- Időtartam
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet
  - Elnevezés
  
- Időtartam
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet
  - Elnevezés

2008

### **PBKIK Oktatási Központ Kft. és a Kulturális Innovációs Kompetencia Központ**

projektmenedzsment a kreatív iparban és innovációmenedzsment a kreatív iparban  
kreatív ipari innováció és projektmenedzsment

(államilag elismert) kreatív ipari képzés

2007

### **Equality Consulting EU Tanácsadó Kft.**

európai uniós pályázati szeminárium | pályázatkészítés lépésről-lépésre

kétnyelvű (angol-magyar) oklevél

2007

### **Baranya Megyei Közigazgatási Hivatal**

Monitoring az EU támogatások felhasználásában

Magyar Közigazgatási Intézet | ROP 3.1.1. keretében megvalósuló továbbképzés

2005

### **Baranya Megyei Közigazgatási Hivatal**

általános közigazgatási ismeretek és államigazgatás

**közigazgatási szakvizsga** (a köztisztviselők jogállásáról szóló 1992. évi XXIII. tv. alapján)

2005

### **Junior Achievement Magyarország Oktatási és Vállalkozásszervezési Alapítvány és a Nemzeti Civil Alapprogram Szolgáltató, Fejlesztő és Információs Kollégiuma**

Az EU-csatlakozás után megnyílt új pályázati források elérését segítő ismeretek

*EU-szemponturnó projekttervező*

Képzés

2009 –

Pécs Tudományegyetem FEEK | Kulturális projektmenedzser szak

EU-alapismeretek, médiismeretek

A projekt sajtó és médiakapcsolatai

2006–

– kommunikációs tréningek non-profit szervezetek felkérésére

– európai uniós előadások magyar és angol nyelven

2007–

Magyar Üzletemberképző SZKI | Pécs

Európai uniós alapismeretek banki szakügyintézőknek

2007

Pécsi Tudományegyetem TTK | Munkaerőpiaci területi tervező specializáció

Régiók Európája – regionális- és foglalkoztatáspolitikai

- Időtartam
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet

• Elnevezés

- Időtartam
- Oktatást/képzést nyújtó szervezet

• Elnevezés

### EGYÉNI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK

*Magánélete ill. munkahelyi pályafutása során megszerzett, de hivatalos oklevéllel vagy diplomával nem feltétlenül igazolt készségek és képességek.*

### ANYANYELV

### EGYÉB NYELVISMERET

- Olvasási készség
  - Íráskészség
- Beszédkészség

- Olvasási készség
  - Íráskészség
- Beszédkészség

### TAGSÁG SZERVEZETEKBEN

- Szervezet neve

### SZOCIÁLIS KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK

*Másokkal való együttélés és közös munka multikulturális környezetben, kommunikációt igénylő beosztásban, csapatmunkát feltételező helyzetekben (például a kultúra és a sport területén), stb.*

### SZERVEZÉSI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK

*Személyek, projektek és költségtervek koordinálása és adminisztrálása; munkahelyen, önkéntes munkában (például a kultúra és a sport területén) vagy otthon, stb.*

### TECHNIKAI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK

*Számítógép, speciális berendezések, gépek, stb.*

### MŰVÉSZI KÉSZSÉGEK ÉS KÉPESSÉGEK

*Zene, írás, képzőművészet, stb.*

2005–

Pécsi Tudományegyetem KÖSZI PROF (Karrier Önmegvalósítás Szakmai Kompetencia) ROP 3.3. projekt | [www.koszkarrier.hu](http://www.koszkarrier.hu)

Európai uniós alap- és munkaerőpiaci ismeretek és kommunikációs gyakorlatok

2004 –

Pécs Tudományegyetem FEEK | PR-szakértő másoddiplomás képzés

EU-alapismeretek és a Public Relations

- előadások, képzések, tréningek tartása több nyelven
- rádiós műsorvezetés, európai uniós témájú cikkek írása helyi médiumoknak
- kiadványszerkesztés
- rendezvényszervezés és teljes körű lebonyolítás
- rendezvények moderálása

### magyar

### angol

kitűnő

kitűnő

kitűnő

### olasz

kitűnő

kitűnő

kitűnő

Magyar Public Relations Szövetség, egyéni tag

Eddigi munkahelyeimen kivétel nélkül:

- a csapatmunka dominált
- a külföldiekkel való kommunikáció napi szinten jelent meg
- a kommunikáció és a PR elsődleges szerepet játszott

Eddigi munkahelyeimen kivétel nélkül:

- több személy munkáját
- az adott tevékenységhez kapcsolható költségvetést
- az adott tevékenységhez kapcsolható teljes körű adminisztrációt kellett koordinálnom.

- professzionális számítógépes ismeretek (Word, Excell, Outlook, Power Point, Photoshop, Internet stb.)
- kiadói tapasztalat (tördelési, korrektori, lektori és nyomdatechnikai ismeretek)

Zongoráztam 8 éven keresztül.

## EGYÉB KÉSZSÉGEK

## ÉS KÉPESSÉGEK

*A fentiekben nem említett képességek.*

- kiváló kommunikációs, szervezési és prezentációs készség
- stratégiai gondolkodásmód
- tapasztalat multikulturális környezetben
- proaktív, dinamikus személyiség
- terhelhető munkaerő
- magabiztos, alkalmazkodó, céltudatos és dinamikus
- pontos/részletekre ügyelő megvalósítási képesség
- problémamegoldó gondolkodásmód
- szorgalmas, megbízható, feladat- és eredményorientált
- pontosság, önálló munkavégzés
- nem dohányzó

## VEZETŐI ENGEDÉLY(EK)

B típusú vezetői engedély

## KIEGÉSZÍTŐ INFORMÁCIÓK

Referencia kérhető:

### **Lászlóné dr. KOVÁCS Ilona, főjegyző**

Baranya Megyei Önkormányzat Hivatala | 7621 Pécs, Széchenyi tér 9. | [www.baranya.hu](http://www.baranya.hu)

### **SZÚCS Tamás dr., képviselő vezető**

Európai Bizottság Magyarországi Képvisellete | 1024 Budapest, Lövház u. 35. | [www.eu.hu](http://www.eu.hu)